

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 26 июня 2025 г. № 294-пр

ПОЛОЖЕНИЕ

о региональном государственном контроле (надзоре) в области продажи
безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических)
на территории Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) на территории Хабаровского края (далее также – региональный государственный контроль (надзор)).

1.2. Региональный государственный контроль (надзор) осуществляется главным управлением регионального государственного контроля и лицензирования Правительства Хабаровского края (далее также – главное управление и край соответственно).

1.3. Организация и осуществление регионального государственного контроля (надзора) регулируются Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ), Федеральным законом от 8 августа 2024 г. № 304-ФЗ "О запрете продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) несовершеннолетним и о внесении изменения в статью 44 Федерального закона "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации" (далее также – Федеральный закон № 304-ФЗ) и настоящим Положением.

1.4. Предметом регионального государственного контроля (надзора) является соблюдение организациями, индивидуальными предпринимателями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами без образования юридического лица, гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами и лицами без гражданства (далее – контролируемые лица) запретов и ограничений, установленных статьями 2 – 4 Федерального закона № 304-ФЗ (далее – обязательные требования).

1.5. Понятие "безалкогольные тонизирующие напитки (в том числе энергетические)" используется в настоящем Положении в значении, установленном техническим регламентом Таможенного союза

"О безопасности пищевой продукции" (ТР ТС 021/2011).

1.6. Должностными лицами главного управления, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, требующих взаимодействия с контролируемым лицом, являются:

1) начальник главного управления регионального государственного контроля и лицензирования Правительства Хабаровского края (далее также – начальник главного управления);

2) заместитель начальника главного управления регионального государственного контроля и лицензирования Правительства Хабаровского края – начальник управления контрольно-надзорной деятельности в области экологического надзора и оборота алкогольной продукции.

1.7. Должностными лицами главного управления, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий, не требующих взаимодействия с контролируемым лицом, являются:

1) начальник главного управления регионального государственного контроля и лицензирования Правительства Хабаровского края;

2) заместитель начальника главного управления регионального государственного контроля и лицензирования Правительства Хабаровского края – начальник управления контрольно-надзорной деятельности в области экологического надзора и оборота алкогольной продукции;

3) заместитель начальника управления контрольно-надзорной деятельности в области экологического надзора и оборота алкогольной продукции – начальник отдела контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции главного управления регионального государственного контроля и лицензирования Правительства Хабаровского края.

1.8. Перечень должностных лиц главного управления регионального государственного контроля и лицензирования Правительства Хабаровского края, уполномоченных на осуществление регионального государственного контроля (надзора) в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) на территории Хабаровского края (далее – должностные лица главного управления) приведен в приложении № 1 к настоящему Положению.

1.9. Должностные лица главного управления выполняют обязанности и имеют права, установленные статьей 29 Федерального закона № 248-ФЗ, а также имеют право запрашивать и получать на основании мотивированного письменного запроса от контролируемого лица информацию и документы, необходимые в ходе проведения проверки.

1.10. Главное управление при организации и осуществлении регионального государственного контроля (надзора) получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных таким органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме.

Передача в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, раскрытие информации, в том числе ознакомление с указанными документами и (или) сведениями в случаях, предусмотренных Федеральным законом № 248-ФЗ, осуществляются с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

1.11. Объектами регионального государственного контроля (надзора) являются деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических), в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим данную деятельность, действия (бездействие) (далее – объекты контроля (надзора)).

1.12. Главное управление осуществляет учет объектов контроля (надзора) с использованием государственных информационных систем.

Учет объектов контроля (надзора) обеспечивается посредством:

- 1) информации, получаемой главным управлением в рамках межведомственного взаимодействия;
- 2) общедоступной информации;
- 3) анализа результатов контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых главным управлением.

1.13. В целях информационного обеспечения регионального государственного контроля (надзора) применяются:

- единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора);
- единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий;
- информационная система (подсистема государственной информационной системы) досудебного обжалования (далее – подсистема досудебного обжалования);
- мобильное приложение "Инспектор".

Информационное взаимодействие информационных систем осуществляется в соответствии со статьей 17 Федерального закона № 248-ФЗ.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного контроля (надзора)

2.1. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) применяется система оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

2.2. Главное управление при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – категории риска):

- средний риск;
- умеренный риск;

- низкий риск.

2.3. Отнесение объектов контроля (надзора) к одной из категории риска осуществляется на основании сопоставления их характеристик с критериями отнесения объектов контроля (надзора) к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) на территории Хабаровского края, приведенными в приложении № 2 к настоящему Положению.

2.4. Периодичность проведения обязательных профилактических визитов для объектов контроля (надзора), отнесенных к категории среднего и умеренного риска, устанавливается в соответствии с периодичностью, определенной Правительством Российской Федерации согласно пункту 3 части 2 статьи 25 Федерального закона № 248-ФЗ.

В отношении объектов контроля (надзора), отнесенных к категории низкого риска, обязательные профилактические визиты не проводятся.

2.5. В случае если объект контроля (надзора) не отнесен главным управлением к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

2.6. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия главное управление применяет индикаторы риска в соответствии с индикаторами риска нарушения обязательных требований, применяемых при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) на территории Хабаровского края (далее также – индикаторы риска) согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

При выявлении соответствия объекта контроля (надзора) параметрам, утвержденным индикаторами риска, или отклонения объекта контроля (надзора) от таких параметров должностное лицо главного управления направляет руководителю главного управления мотивированное представление о проведении контрольного (надзорного) мероприятия согласно статье 61.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям осуществляется главным управлением в соответствии с ежегодно утверждаемой программой профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – программа профилактики).

Программа профилактики разрабатывается, утверждается и актуализируется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Программа профилактики утверждается решением начальника главного

управления не позднее 20 декабря предшествующего года и размещается на официальном сайте главного управления регионального государственного контроля и лицензирования Правительства Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – официальный сайт главного управления) в течение пяти календарных дней со дня ее утверждения.

Профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда, обязательны для проведения главным управлением.

Главное управление может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики.

3.2. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) главным управлением проводятся следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение);
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

3.3. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований осуществляется главным управлением в соответствии со статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

Информирование осуществляется посредством размещения и поддержания в актуальном состоянии сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ (в рамках полномочий главного управления), на официальном сайте главного управления, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

3.4. Обобщение правоприменительной практики осуществляется главным управлением в соответствии со статьей 47 Федерального закона № 248-ФЗ.

По итогам обобщения правоприменительной практики главное управление обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики главного управления (далее – доклад).

Проект доклада готовится главным управлением один раз в год (не позднее 30 марта года, следующего за отчетным).

Главное управление обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада путем размещения на 14 календарных дней на официальном сайте главного управления не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

Доклад утверждается приказом начальника главного управления не

позднее пяти рабочих дней со дня окончания публичного обсуждения проекта доклада и рассмотрения его результатов и размещается на официальном сайте главного управления не позднее 30 марта года, следующего за отчетным.

3.5. Главное управление объявляет контролируемому лицу предостережение и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований в случаях и порядке, предусмотренных статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.5.1. Требования к оформлению и содержанию предостережения установлены частью 2 статьи 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.5.2. Контролируемое лицо в срок не позднее 30 календарных дней со дня получения предостережения вправе подать в главное управление возражение в отношении предостережения (далее – возражение).

3.5.3. Возражение подается контролируемым лицом в письменной форме посредством личного обращения контролируемого лица в уполномоченный орган или почтовым отправлением либо в виде электронного документа, подписанного электронной подписью, на указанный в предостережении адрес электронной почты главного управления, либо иными указанными в предостережении способами.

3.5.4. Рассмотрение возражения осуществляется должностным лицом главного управления в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня поступления возражения в главное управление.

3.5.5. В течение 30 календарных дней, следующих со дня получения возражения, главное управление:

- 1) рассматривает возражение;
- 2) направляет ответ с информацией о решении, указанном в подпункте 3.5.6 настоящего пункта, контролируемому лицу.

3.5.6. По результатам рассмотрения возражения главное управление принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет возражение в форме отмены объявленного предостережения;
- 2) отказывает в удовлетворении возражения.

3.5.7. В случае отказа в удовлетворении возражения главным управлением указывается в ответе мотивированное обоснование принятия такого решения.

3.5.8. Главное управление направляет решение, указанное в подпункте 3.5.6 настоящего пункта контролируемому лицу по почте и (или) электронной почте (при наличии).

3.5.9. Главное управление осуществляет учет объявленных предостережений и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий.

3.6. Консультирование осуществляется главным управлением в соответствии со статьей 50 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.6.1. Должностные лица главного управления по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляют консультирование контролируемых лиц и их представителей по телефону, посредством видеоконференцсвязи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, внепланового контрольного (надзорного) мероприятия.

3.6.2. Консультирование осуществляется по следующим вопросам:

1) содержание обязательных требований, предъявляемых к деятельности контролируемых лиц либо к принадлежащим им объектам контроля (надзора), принятие мер по обеспечению соблюдения обязательных требований, недопустимости нарушения обязательных требований и о последствиях их несоблюдения;

2) о нормативных правовых актах, регламентирующих порядок осуществления регионального государственного контроля (надзора);

3) о порядке обжалования решений главного управления, действий (бездействия) должностных лиц главного управления;

4) об административной ответственности за нарушение обязательных требований.

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц главного управления, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия, а также результаты проведенных контрольных (надзорных) мероприятий.

3.6.3. Информация, ставшая известной должностному лицу главного управления в ходе консультирования, не может использоваться главным управлением в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

3.6.4. Письменное консультирование осуществляется по вопросам, предусмотренным подпунктом 3.6.2 настоящего пункта, в случае поступления письменного обращения, которое содержит указанные вопросы.

3.6.5. В случае если в течение календарного года поступило пять и более однотипных (по одним и тем же вопросам) обращений контролируемых лиц и их представителей, консультирование осуществляется посредством размещения на официальном сайте главного управления письменного разъяснения, подписанного должностным лицом главного управления, в течение 15 рабочих дней со дня поступления пятого однотипного обращения.

3.6.6. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 3.6.4 настоящего пункта.

Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

3.6.7. Главное управление осуществляет учет консультирований.

3.7. Профилактический визит проводится по инициативе главного управления (обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица.

Профилактический визит проводится должностным лицом главного управления в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видеоконференцсвязи или мобильного приложения "Инспектор" в порядке, установленном статьей 52 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.7.1. Обязательный профилактический визит проводится с соблюдением требований, установленных статьями 52, 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ, и в случаях, предусмотренных пунктами 1, 4 части 1 статьи 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения.

В рамках обязательного профилактического визита должностными лицами уполномоченного органа при необходимости проводится осмотр, истребование необходимых документов.

В случае если до окончания обязательного профилактического визита контролируемым лицом не устранены выявленные нарушения обязательных требований, выдается предписание в порядке, предусмотренном статьей 90.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.7.2. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица проводится с соблюдением требований, установленных статьями 52, 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.8. Главное управление ежегодно до 15 марта года, следующего за отчетным, осуществляет подготовку доклада о региональном государственном контроле (надзоре) с указанием сведений о достижении ключевых показателей регионального государственного контроля (надзора) и сведений об индикативных показателях регионального государственного контроля (надзора), в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий на достижение ключевых показателей, а также подготовку предложений по результатам обобщения правоприменительной практики в соответствии со статьей 30 Федерального закона № 248-ФЗ.

4. Осуществление регионального государственного контроля (надзора)

4.1. При осуществлении регионального государственного контроля (надзора) плановые контрольные (надзорные) мероприятия в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона № 304-ФЗ не проводятся.

4.2. В рамках регионального государственного контроля проводятся следующие виды внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, предусматривающих взаимодействие с контролируемым лицом (далее – контрольные (надзорные) мероприятия с взаимодействием):

- инспекционный визит;
- документарная проверка;
- рейдовый осмотр.

Внеплановый инспекционный визит, внеплановый рейдовый осмотр могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видеоконференцсвязи, а также с использованием мобильного приложения "Инспектор".

4.3. В рамках регионального государственного контроля проводятся следующие виды внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия с контролируемым лицом (далее – контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия):

- наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);
- выездное обследование.

4.4. Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия, указанные в пункте 4.3 настоящего раздела проводятся должностными лицами главного управления на основании заданий начальника главного управления в соответствии со статьями 74, 75 Федерального закона № 248-ФЗ.

Форма задания на проведение контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия утверждается главным управлением.

4.5. Контрольные (надзорные) мероприятия с взаимодействием, за исключением контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3 – 5, 7, 9 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.6. В ходе внепланового инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля (надзора).

Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 8 части 1 статьи 57, частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.7. В ходе внепланового рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- досмотр;
- опрос;

- получение письменных объяснений;
- истребование документов.

Внеплановый рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 8 части 1 статьи 57, частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

Сроки проведения рейдового осмотра и взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра установлены частью 7 статьи 71 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.8. В ходе внеплановой документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- получение письменных объяснений;
- истребование документов.

Срок проведения документарной проверки и основания приостановления его исчисления установлены частью 7 статьи 72 Федерального закона № 248-ФЗ.

Внеплановая документарная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случая ее проведения в соответствии с пунктами 3, 4, 8 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.9. Контрольные (надзорные) действия, предусмотренные пунктами 4.6 – 4.8 настоящего раздела, проводятся в порядке, установленном главами 13, 14 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.10. При проведении внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием для фиксации должностным лицом главного управления и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись.

Фотосъемка, аудио- и видеозапись осуществляются должностным лицом главного управления в ходе проведения контрольного (надзорного) действия посредством использования фотоаппарата, диктофона, видеокамеры, а также мобильных устройств (телефон, смартфон, планшет).

4.10.1. Оборудование, используемое для проведения фото- и видеофиксации, должно иметь техническую возможность отображения на фотоснимках и видеозаписи текущей даты и времени, а также сохранения данных о месте съемки (координат).

4.10.2. При проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи должны применяться приемы фиксации, при которых исключается возможность искажения свойств объектов контроля (надзора).

4.10.3. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи отражается в акте контрольного (надзорного) мероприятия (далее – акт) внепланового инспекционного визита контрольного (надзорного) мероприятия с указанием названия, типа и марки оборудования, с помощью которого проводилась фиксация доказательств нарушений.

4.11. Проведение контрольных (надзорных) мероприятий и совершение контрольных (надзорных) действий должны проводиться в присутствии контролируемого лица либо его представителя, присутствие контролируемого лица либо его представителя обязательно, за исключением проведения контрольных (надзорных) мероприятий, совершения контрольных (надзорных) действий, не требующих взаимодействия с контролируемым лицом. В случаях отсутствия контролируемого лица либо его представителя, представления контролируемым лицом информации главному управлению о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия контрольные (надзорные) мероприятия проводятся, контрольные (надзорные) действия совершаются, если оценка соблюдения обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия может быть проведена без присутствия контролируемого лица, а контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного (надзорного) мероприятия.

4.12. Индивидуальный предприниматель, гражданин, лицо без гражданства, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в главное управление информацию о невозможности присутствия при проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия:

1) в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих участию во внеплановом контрольном (надзорном) мероприятии;

2) в случае заболевания, связанного с утратой трудоспособности индивидуального предпринимателя, гражданина, лица без гражданства.

Проведение внепланового контрольного (надзорного) мероприятия переносится главным управлением на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для данного обращения индивидуального предпринимателя, гражданина, лица без гражданства.

4.13. Внеплановое контрольное (надзорное) мероприятие, предусматривающее взаимодействие с контролируемым лицом, может быть начато после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений, установленных правилами его формирования и ведения, за исключением случаев неработоспособности единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, зафиксированных оператором единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий.

4.14. В отношении проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий без взаимодействия не требуется принятие решения о проведении указанного контрольного (надзорного) мероприятия.

5. Результаты внепланового контрольного (надзорного) мероприятия

5.1. Результатами внепланового контрольного (надзорного) мероприятия являются:

- оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований;

- создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения;

- рассмотрение вопроса о привлечении к ответственности контролируемого лица;

- применение главным управлением мер, предусмотренных частью 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.2. По окончании проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт.

5.3. Акт составляется в порядке и сроки, установленные статьей 87 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.4. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения внепланового контрольного (надзорного) мероприятия, за исключением случаев, установленных пунктом 5.5 настоящего раздела.

5.5. В случае проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий с использованием мобильного приложения "Инспектор" либо составления акта без взаимодействия, а также в случае, если составление акта по результатам контрольного (надзорного) мероприятия на месте его проведения невозможно по причине совершения контрольных (надзорных) действий, предусмотренных пунктами 6 – 9 части 1 статьи 65 Федерального закона № 248-ФЗ, главное управление направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.6. В случае невозможности составления акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия в соответствии с частью 3 статьи 87 Федерального закона № 248-ФЗ контролируемое лицо не подписывает акт и считается получившим акт в случае его размещения в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий и получения уведомления об этом в порядке, предусмотренном пунктом 2 части 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.7. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в соответствии со статьей 90.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.8. Контролируемое лицо, в отношении которого выявлены нарушения обязательных требований, вправе подать ходатайство о заключении с главным управлением соглашения о надлежащем устранении выявленных нарушений обязательных требований в порядке, предусмотренном статьей 90.2 Федерального закона № 248-ФЗ.

6. Обжалование решений главного управления, действий (бездействия) должностных лиц главного управления

6.1. Досудебное обжалование решений главного управления, действий (бездействия) должностных лиц главного управления осуществляется в

соответствии с главой 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.2. Правом на обжалование решений главного управления, действий (бездействия) должностных лиц главного управления обладает контролируемое лицо, в отношении которого приняты решения или совершены действия (бездействие), указанные в части 4 статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.3. Жалоба на действия (бездействие) должностных лиц главного управления при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) рассматривается руководителем главного управления. Жалоба на решения, действия (бездействие) руководителя главного управления рассматривается руководителем главного управления.

6.4. Порядок подачи жалобы и ее рассмотрение осуществляются в соответствии со статьями 40, 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

Жалоба подлежит рассмотрению главным управлением в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования. Жалоба контролируемого лица на решение об отнесении объектов контроля (надзора) к соответствующей категории риска рассматривается в срок не более пяти рабочих дней со дня ее регистрации в подсистеме досудебного обжалования.

6.5. Жалоба на решения главного управления, действия (бездействие) должностных лиц главного управления подается контролируемым лицом в главное управление в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (www.gosuslugi.ru) (далее – Единый портал) и (или) государственной информационной системы Хабаровского края "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Хабаровского края" (www.uslugi27.ru) (далее – Портал), за исключением случая, предусмотренного пунктом 6.6 настоящего раздела.

6.6. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом в главное управление без использования Единого портала и (или) Портала в письменной форме путем ее направления по почте или при личном обращении контролируемого лица (его уполномоченного представителя) в главное управление.

6.7. Требования к форме и содержанию жалобы установлены статьей 41 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.8. Жалоба регистрируется в срок не позднее одного рабочего дня со дня ее поступления в главное управление.

6.9. Главное управление принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в срок и по основаниям, предусмотренным статьей 42 Федерального закона № 248-ФЗ.

6.10. Рассмотрение жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется с учетом требований законодательства Российской

Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

В случае если ответ по существу поставленного в жалобе не может быть дан без разглашения сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, контролируруемому лицу, направившему жалобу, сообщается о невозможности дать ответ по существу поставленного в нем вопроса в связи с недопустимостью разглашения указанных сведений.

6.11. По итогам рассмотрения жалобы главное управление принимает одно из следующих решений:

- 1) оставляет жалобу без удовлетворения;
- 2) отменяет решение главного управления полностью или частично;
- 3) отменяет решение главного управления полностью и принимает новое решение;
- 4) признает действия (бездействие) должностных лиц главного управления незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

6.12. Результаты рассмотрения жалобы доводятся до контролируемого лица в порядке, установленном частью 7 статьи 43 Федерального закона № 248-ФЗ.

7. Ключевые показатели регионального государственного контроля (надзора) и их целевые значения и индикативные показатели регионального государственного контроля (надзора)

7.1. Ключевым показателем регионального государственного контроля (надзора) является количество людей, погибших в результате отравлений безалкогольными тонизирующими напитками (в том числе энергетическими), приобретенными у контролируемых лиц, на 100 тыс. населения с целевым значением 0.

7.2. Индикативными показателями регионального государственного контроля (надзора) являются:

- 1) доля внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных главным управлением с использованием средств дистанционного взаимодействия;
- 2) доля внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, результаты которых признаны недействительными (в процентах от общего числа проведенных проверок);
- 3) количество предостережений, объявленных главным управлением за отчетный период.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению о региональном
государственном контроле (надзоре)
в области продажи безалкогольных
тонизирующих напитков
(в том числе энергетических)
на территории Хабаровского края

ПЕРЕЧЕНЬ

должностных лиц главного управления регионального государственного
контроля и лицензирования Правительства Хабаровского края,
уполномоченных на осуществление регионального государственного
контроля (надзора) в области продажи безалкогольных тонизирующих
напитков (в том числе энергетических) на территории Хабаровского края

1. Начальник главного управления регионального государственного контроля и лицензирования Правительства Хабаровского края.
2. Заместитель начальника главного управления регионального государственного контроля и лицензирования Правительства Хабаровского края – начальник управления контрольно-надзорной деятельности в области экологического надзора и оборота алкогольной продукции.
3. Заместитель начальника управления контрольно-надзорной деятельности в области экологического надзора и оборота алкогольной продукции – начальник отдела контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции главного управления регионального государственного контроля и лицензирования Правительства Хабаровского края.
4. Заместитель начальника отдела контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции управления контрольно-надзорной деятельности в области экологического надзора и оборота алкогольной продукции главного управления регионального государственного контроля и лицензирования Правительства Хабаровского края.
5. Консультанты отдела контроля (надзора) в области розничной продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции управления контрольно-надзорной деятельности в области экологического надзора и оборота алкогольной продукции главного управления регионального государственного контроля и лицензирования Правительства Хабаровского края.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о региональном
государственном контроле (надзоре)
в области продажи безалкогольных
тонизирующих напитков
(в том числе энергетических)
на территории Хабаровского края

КРИТЕРИИ

отнесения объектов контроля (надзора) к категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) на территории Хабаровского края

1. Настоящие критерии учитывают тяжесть потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения организациями, индивидуальными предпринимателями, крестьянскими (фермерскими) хозяйствами без образования юридического лица, гражданами Российской Федерации, иностранными гражданами и лицами без гражданства требований, установленных нормативными правовыми актами (далее – обязательные требования и контролируемые лица соответственно), и вероятность несоблюдения контролируемыми лицами обязательных требований.

2. Отнесение деятельности контролируемых лиц к определенной категории риска осуществляется на основании следующих критериев и факторов риска:

№ п/п	Наименование критерия	Категория риска
1	2	3

- | | | |
|----|--|----------------|
| 1. | Наличие в течение одного года, предшествующего дате принятия решения об отнесении объекта контроля (надзора) к категории риска, вступивших в законную силу постановлений о назначении административного наказания контролируемому лицу за совершение административного правонарушения, ответственность за которое предусмотрена статьей 36.3 Кодекса Хабаровского края об административных правонарушениях | средний риск |
| 2. | Наличие в течение одного года, предшествующего дате принятия решения об отнесении объекта контроля (надзора) к категории риска, выданных контролируемому лицу предостережений о недопустимости нарушения запретов и ограничений, установленных статьями 2 – 4 Федерального закона от 8 августа 2024 г. № 304-ФЗ "О запрете продажи безалкогольных тонизирующих | умеренный риск |

1	2	3
	напитков (в том числе энергетических) несовершеннолетним и о внесении изменения в статью 44 Федерального закона "Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации"	
3.	Объекты контроля (надзора), не отнесенные к категориям среднего и умеренного риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в рамках осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области продажи безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) на территории Хабаровского края	низкий риск

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о региональном
государственном контроле (надзоре) в
области продажи безалкогольных
тонизирующих напитков (в том числе
энергетических) на территории
Хабаровского края

ИНДИКАТОРЫ РИСКА

нарушения обязательных требований, применяемых при осуществлении
регионального государственного контроля (надзора) в области продажи
безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических)
на территории Хабаровского края

Поступление от органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Хабаровского края и организаций в рамках межведомственного информационного взаимодействия, из обращений граждан и организаций, из сообщений средств массовой информации, в ходе профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий сведений об употреблении безалкогольных тонизирующих напитков (в том числе энергетических) несовершеннолетними лицами на прилегающей к торговому объекту территории или непосредственно внутри торгового объекта.

Неподключение контролируемого лица в личном кабинете контролируемого лица в государственной информационной системе мониторинга за оборотом товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации, доступа к товарной группе "Безалкогольные напитки".
